

H30年度協働事業打合せ議事録

第1回 開催日時:平成30年3月7日(水) 9:30~12:00
開催場所:大野台公民館茶室
出席者:相模原こもれび 高橋 鳥飼 伊藤 海野(記録)
市 水みどり環境課 福田 坂井 敬称略

配布資料: 第1回 協働事業(案内板製作)打合せ(市作成資料)
協働事業提案制度事業の実施に関する協定書(案)

議事

1. 協定書(原案)について

- 市から提案された内容について協議し案通り決定した。
尚、特に確認事項として次の項目について説明があった。
- (1) 団体と市の役割 … 申込書より緩やかになっている。
 - (2) 収支予算書
 - ・予算執行は使途に制限があるので注意する。(例)食糧費(お茶代)は計上できない。
 - ・追加補助された管理費加算は、こもれびのホームページでの情報発信が対象となる。中間ヒアリングで実施状況が審査されるので忘れずに遂行すること。
 - (3) 成果品の取り扱い
成果品は双方に帰属することとなるが、マップデータの著作権については女子美及び委託業者と相談。
 - (4) 案内板設置用消耗品について
1月に提案した通り基礎ブロックについては、250×250×450で実施する。

2. 地図の考え方について

- (1) 地図の土台について
 - ・木もれびの森ガイドの原図(PDF)を基に女子美と相談する。
 - ・公共的施設については、「南区ガイドマップ」で掲載されている施設をベースに、目印となる建物、トイレや自販機が使用できるか確認する。担当:水みどり環境課
 - ・地図内で掲載したい施設や建物、バス停などについて選定する。担当:相模原こもれび
 - ・地図内に記載する散策に当たっての注意事項の内容について検討する。担当:相模原こもれび
- (2) 設置場所の確定
 - ・16か所の看板についてNo付けと設置場所及び設置方向について、3月29日(木)12:30~踏査し確定する。担当:水みどり環境課・相模原こもれび
 - ・次の事項については、水みどり環境課が行う。
 - ① 私有地の場合、地権者の承諾(口頭)
 - ② 公園用地、道路用地の場合、管轄部署との事前協議
 - ③ 東若会と緑を守る会への連絡確認
- (3) 掲載する散策路について
対象地域の地図内に掲載する散策路を選定する。 担当:相模原こもれび

3. スケジュールの確認

- ・市が作成したスケジュールに沿って遂行していく。定例打合せを毎月第1水曜日に開催する。場所は相模原こもれびが手配する。
- ・平成30年度協働事業提案制度申し込み、協働事業提案制度事業の実施に関する協定書の締結は4月初めに行う。

次回打ち合わせ 4月4日(水) 9:30~ 大野台公民館 調理実習室